

CHECKLISTE ZUR ERSTELLUNG IHRER EINKOMMENSTEUERERKLÄRUNG

Damit ich Ihre Einkommensteuererklärung richtig und vollständig erstellen kann, habe ich für Sie eine Checkliste entwickelt, welche Ihnen die Aufbereitung der erforderlichen Angaben und Unterlagen erleichtern wird.

Selbstverständlich brauchen Sie nur die Punkte auszufüllen, welche Sie persönlich betreffen.

Bitte tragen Sie die Anlagen direkt in die Checkliste ein bzw. sortieren die Belege anhand der Checklistenpunkte:

- Allgemeine Angaben und Unterlagen
- Sonderausgaben und Außergewöhnliche Belastungen
- Versicherungen / Vorsorgeaufwendungen
- Kinder
- Einkünfte aus Gewerbebetrieb/ Selbstständiger Arbeit
- Einkünfte als Arbeitnehmer
- Einkünfte aus Kapitalvermögen
- Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung
- Einkünfte aus Renten
- Sonstige Einkünfte
- Fragen, Besprechungspunkte, Anmerkungen, Sonstiger Beratungsbedarf

ALLGEMEINE ANGABEN / UNTERLAGEN

Name, Vorname:

Adresse:

Steuererklärung für das Jahr

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Steuerbescheide mit Bescheiddatum der zu bearbeitenden Steuererklärung bzw. Steuervorauszahlungsbescheide (sofern keine auf die Kanzlei laufende Empfangsvollmacht vorliegt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Veränderungen der persönlich Verhältnisse (Name, Anschrift, Familienstand, Religionszugehörigkeit/Kirchensteueraustritt, Finanzamt/Steuernummer, Telefon/Email, Bankverbindung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Steuerberatungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unterhalten Sie Geschäftsbeziehungen zu ausländischen Kreditinstituten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

SONDERAUSGABEN / AUßERGEWÖHNLICHE BELASTUNGEN

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Spendenbescheinigungen (im Original bis € 200,00 reichen Kontoauszüge)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bescheinigungen über Spenden / Beiträge an politische Parteien (im Original)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Haushaltsnahe Dienstleistungen /Handwerkerrechnungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rechnungen und Kopie Kontoauszug mit der Überweisung (Barzahlungen werden NICHT berücksichtigt; berücksichtigungsfähig sind nur die Lohnanteile) z.B. Schornsteinfeger, Heizungswartung, Putzfrau, Fensterputzer, Handwerker, Gärtner, Umzugsfirma, Anteile dieser Kosten in Nebenkostenabrechnungen, Winterdienst, Straßenreinigung,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Angestellte Hilfen im Haushalt (bei Mini-Jobs: Bescheinigung der Mini-Job-Zentrale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eigene Ausbildungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Studiengebühren, Arbeitsmittel, Büromaterial, Fahrten zur Uni / Ausbildungsstelle etc. (s. Angaben zu den Werbungskosten zur Anlage N)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unterhaltszahlungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- an den getrennt lebenden /geschiedenen Ehepartner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- an Personen, für die Sie gesetzlich unterhaltsverpflichtet sind (z.B. Kinder [ohne Anspruch auf Kindergeld] und Eltern; auch Zahlungen an das Sozialamt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Name und Adresse der unterhaltenen Person	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Verwandschaftsverhältnis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nachweis über die Höhe der Zahlungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eigene Einkünfte und Bezüge der unterhaltenen Person	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sonstige Außergewöhnliche Belastungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Behinderungen (Kopie Behindertenausweis, zusätzliche Kosten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Apotheke, Medikamente, ärztliche Behandlungen, Heilpraktiker, Brille /Kontaktlinsen (nur eigene Zuzahlungen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kurkosten (nur eigenen Zuzahlungen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bestattungskosten naher Angehöriger (nur wenn geerbtes Vermögen geringer als Bestattungskosten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Scheidungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eigene Pflegekosten und/oder Heimunterbringung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

VORSORGEAUFWENDUNGEN

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Versicherungsbeiträge (nebst Beitragserstattungen:)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kranken- und Pflegeversicherungen - Bescheinigung über Basisabsicherung bei privater Krankenversicherung			
- Zusatzbeiträge bei gesetzlicher Krankenversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Angaben über Beitragsrückgewährungen (z.B. Boni bei gesetzl. Versicherung)			
Beiträge zu Versorgungswerken/ Rentenversicherungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Risikolebensversicherungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kapitallebens-/ Rentenversicherungen (Vertragsabschluss vor dem 01.01.2005)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bescheinigung Riester-/Rüruprente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unfallversicherungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Haftpflichtversicherungen (z.B. Privat-, Kfz-, Tier-, Haftpflicht)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nicht berücksichtigungsfähig sind Beiträge zu Rechtsschutz- und Hausratversicherungen			

KINDER

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Geburt/ Adoption im aktuellen Veranlagungszeitraum? (Name, Geburtsdatum des Kindes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kopie der Geburtsurkunde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Alle weiteren Kinder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Änderung der persönlichen Verhältnisse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Erhaltenes Kindergeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wenn der andere Elternteil nicht der Ehegatte ist – Angaben zum andern Elternteil: - Name und Anschrift - Geburtsdatum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kinderbetreuungskosten (Kindergarten/-hort, Kindermädchen, Au-Pair,.....)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Anschrift und Aufwendungen bei auswärtiger Unterbringung; Zeitraum der auswärtigen Unterbringung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Haben Sie für Ihr Kind Beiträge zur Kranken-/ Pflegeversicherung übernommen? (Bitte entsprechende Nachweise beifügen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zahlung von Schulgeld an eine private Ersatzschule (Bitte entsprechende Nachweise beifügen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Behinderung des Kindes? (Bitte entsprechende Nachweise beifügen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18. Lebensjahr vollendet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eigene Einkünfte und Bezüge - Lohnsteuerkarte bzw. Lohnabrechnungen - BAFÖG - Unterhalt - Zinsen - Ausbildungsbeihilfen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ausgaben des Kindes - Werbungskosten/ ausbildungsbedingte Ausgaben - Sozialabgaben/ Private Krankenversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zivildienst/ Bundeswehr/ Sozialer Dienst? Wenn ja, wann (Zeitraum)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schulausbildung (Bescheinigung Schule beifügen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Studium (Bescheinigung Uni/Studentenausweis beifügen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE AUS GEWERBEBETRIEB UND SELBSTSTÄNDIGER ARBEIT
--

Sofern der Jahresabschluss bzw. die Gewinnermittlung mittels eines separaten Auftrags durch mich erstellt wird, nutzen Sie bitte die eigens dafür entwickelte Checkliste.

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nebenberufliche Einnahmen z.B. als - Übungsleiter - Betreuer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bei Beteiligungen an Personalgesellschaften: Ergebnismittelungen der Beteiligungsgesellschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Veräußerung von Anteilen an Kapitalgesellschaften, an denen Sie zu mehr als 1% beteiligt waren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE ALS ARBEITNEHMER

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Einnahmen (je Ehepartner) (Pauschal versteuerte Aushilfstätigkeiten sind nicht anzugeben)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Abfindungen (Vertrag)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Erhaltener Arbeitslohn aus dem Ausland?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sind Sie bei einer Zeitarbeitsfirma beschäftigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lohnersatzleistungen (je Ehepartner) (Bitte Bescheinigungen beifügen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitslosengeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mutterschaftsgeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Elterngeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Krankengeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Insolvenzgeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Werbungskosten (je Ehepartner) (für pauschal versteuerte Aushilfstätigkeiten sind keine Angaben zu machen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fahrten Wohnung – Arbeit - Anschrift Arbeitsstätte - Einfache Entfernung - Kennzeichen PKW - Arbeitstage je Woche - Anzahl der Arbeitstage (ohne Urlaub, Krankheit) - Urlaubs- / Krankheitstage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Haben Sie von Ihrem Arbeitgeber einen Dienstwagen gestellt bekommen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wurde ggf. ein Fahrtenbuch geführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wurde der Geldwerte Vorteil für Fahrten Wohnung – Arbeit zutreffend berechnet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gab es Zahlungen zu den Kfz-Kosten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tatsächliche Fahrtkosten mit öffentlichen Verkehrsmitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Haben Sie von Ihrem Arbeitgeber Erstattungen für Fahrtkosten bekommen? Wurde Ihnen ein Jobticket zur Verfügung gestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Beiträge an Berufsverbände, Gewerkschaften	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE ALS ARBEITNEHMER

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Fortsetzung Werbungskosten (je Ehepartner) (für pauschal versteuerte Aushilfstätigkeiten sind keine Angaben zu machen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fortbildungskosten			
- Ort			
- Zeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Entfernung			
- Unterkunft			
- Gebühren			
Fachliteratur / Fachzeitschriften	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitskleidung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsmittel (z.B. beruflich genutzte Computer nebst Zubehör)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unfallkosten (bei einer Fahrt zwischen Wohnung und Arbeitsstelle)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Umzugskosten (wenn beruflich bedingt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tätigkeiten an ständig wechselnden Einsatzorten?			
Wenn ja, bitte Aufstellung über die Orte, gefahrenen Kilometern, Anwesenheitszeiten beifügen (sofern vom Arbeitgeber nicht steuerfrei ersetzt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reisekosten			
- Spesenabrechnung			
- Erstattungen durch den Arbeitgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Dienstreisen (Anzahl, Ort, Kilometer)			
- Verpflegungsmehraufwendungen			
Bei Reisekosten/ Auswärtstätigkeiten, wenn die Fahrten mit dem eigenen PKW durchgeführt werden: betragen die tatsächlichen Kosten pro km mehr als € 0,30 (gesetzliche Pauschale)? Bei Nachweis (tatsächliche Kosten + tatsächlich gefahrene km) kann der höhere km-Satz je gefahrenen km angesetzt werden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bewerbungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Berufshaftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Telefonkosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Doppelte Haushaltsführung			
- Mietvertrag			
- Beginn, Ende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Nebenkosten			
- Heimfahrten			
- Wohnungseinrichtung			
Berufsrechtsschutzversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE ALS ARBEITNEHMER

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Arbeitszimmer - Aufteilung Fläche zur Gesamtfläche (Skizze) - Miete und Nebenkostenabrechnung - Nebenkosten (Gas/Heizöl, Strom, Wasser, Hausratversicherung, Wohngebäudeversicherung) - Bei Eigentum: Hausfinanzierung, Anschaffungskosten, Baujahr, Grundsteuer, Einrichtungsgegenstände	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sonstiges (je Ehepartner)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bescheinigung(en) über vermögenswirksame Leistungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE AUS KAPITALVERMÖGEN

Erforderlich, wenn die Einkünfte € 801,00 bzw. € 1.602,00 (Ehegatten) übersteigen, Steuern einbehalten wurden (z.B. bei nicht ausgeschöpften Freibeträgen) oder bei Einnahmen, welche nicht der Abgeltungssteuer unterworfen wurden.

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Ertragnisaufstellungen (Depots, Privatkonten, Bausparkassen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Steuerbescheinigungen im Original	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zinseinnahmen aus Privatdarlehen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zinseinnahmen aus dem Ausland	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dividenden/ Gewinnausschüttungen aus Anteilen an Kapitalgesellschaften (z.B. GmbH-Beteiligungen), sofern nicht in den Ertragnisaufstellungen enthalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zinsen aus Steuererstattungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zinsen aus Lebensversicherungsverträgen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Erträge aus sonstigen Kapitalforderungen (z.B. Instandhaltungsrücklagen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Beteiligung an einer Kapitalgesellschaft zu mindestens 1%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE AUS VERMIETUNG UND VERPACHTUNG

Bitte für jedes vermietete Objekt separate Aufstellung einreichen bzw. die Unterlagen getrennt sortieren.

Allgemeine Angaben

Baujahr des Objektes	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Datum Anschaffung (bei Kauf)	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Datum Bezugsfertigkeit (bei Herstellung)	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Gesamtwohnfläche	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Vermietete Wohnfläche	<input style="width: 95%;" type="text"/>

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Bei Neuanschaffungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Notarieller Kaufvertrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Anschaffungsnebenkosten z.B.			<input style="width: 95%; height: 60px;" type="text"/>
- Grunderwerbsteuer			
- Makler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Notarkosten - Eintragungsgebühren			
Darlehnsvertrag (bei Fremdfinanzierung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Bei Neuerrichtung: Herstellungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Bei gemischter Nutzung (Vermietung und Eigennutzung) bitte eine Aufstellung über die Wohn-/ Nutzflächen einreichen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%; height: 30px;" type="text"/>
Einnahmen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Mieteinnahmen (aufgeteilt nach Mietern)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Vereinnahmen Nebenkosten nebst Nebenkostenabrechnung (aufgeteilt nach Mietern)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
Wird an nahe Angehörige vermietet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Garagenmieten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Zinseinnahmen aus Bausparguthaben (welche in Zusammenhang mit der Finanzierung der vermieteten Wohneinheit stehen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
Kopie Mietverträge bei Mieterwechsel im aktuellen Jahr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>

EINKÜNFTE AUS VERMIETUNG UND VERPACHTUNG

	JA	Nein	Bemerkung
Werbungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Finanzierungskosten (Darlehnsbescheinigungen, Grundschuld etc. bei Neuanschaffung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gezahlte Betriebskosten z.B.			
- Wasser			
- Strom			
- Heizung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Kanalgebühr			
- Grundsteuer			
- Schornsteinfeger			
- Müll			
Hausverwalterabrechnungen, Hausmeister	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Erhaltungsaufwendungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kontoführung und Zinsaufwendungen Mietkonto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gebäudeversicherungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Renten, dauernde Lasten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reisekosten z.B.			
- Fahrten zum Objekt (Grund, gefahrene km)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Fahrten zu Wohnungseigentümerversammlungen			
- Materialbeschaffung für Instandhaltungen			
Einrichtungsgegenstände, Gartenanlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sonstiges z. B.			
- Rechts/ -beratungskosten			
- Maklergebühren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Vermietungsanzeigen			
- Telefon			
- Bürobedarf			
Kontoauszüge Mietkonto, sofern die Einnahmen und Ausgaben durch den Steuerberater ermittelt werden sollen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bei Beteiligungen an Grundstücksgesellschaften, vermögensverwaltenden GmbH & Co. KGs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ergebnismittelungen der Beteiligungsgesellschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

EINKÜNFTE AUS RENTEN

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Rentenbescheide bzw. Rentenanpassungsmitteilungen z. B.			
- Deutsche Rentenversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Versorgungswerke			
- Private Versicherungen			
- Zusatzversorgungskassen (z.B. VBL, ZVK)			
Seit wann beziehen Sie die Rente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Werbungskosten im Zusammenhang mit den Renteneinnahmen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

SONSTIGE EINKÜNFTE

Sofern Sie sonstige Einkünfte erzielt haben, geben Sie mir bitte entsprechende Unterlagen darüber herein.

	JA	NEIN	BEMERKUNG
Wurden Grundstücke / Immobilien verkauft, welche innerhalb der letzten 10 Jahre angeschafft wurden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unterhaltsleistungen vom geschiedenen/ getrennt lebenden Ehepartner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gelegentliche Einnahmen (z.B. Provisionen, für Vermittlungen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

FRAGEN, BESPRECHUNGSPUNKTE, ANMERKUNGEN ODER SONSTIGER BERATUNGSBEDARF

Datum

Unterschrift Steuerpflichtiger

Unterschrift Ehegatte